



Pavillon St-Antoin
5325, avenue MacDonald
Montréal (Québec) H3X 2W6
514 596-5688

Pavillon Dupuis
5530, avenue Dupuis
Montréal (Québec) H3X 1N8
514 596-5287

SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École des Cinq-Continents
Procès-verbal
Mercredi 7 mai 2025 - 16h à 18h

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école des Cinq-Continents, tenue le mercredi le 7 mai 2025 à 16h à l'école des Cinq-Continents (Pavillon Dupuis), 5530 Avenue Dupuis à Montréal.

PRÉSENTS :

Membres parents

Nisrine El Masri

Loraine Goh

Assila Belounis

Aïcha Bouagila

Membres du personnel

Claire Toulotte

Véronique Fenny

Lyudmyla Afanasyeva

*Tristan Lessard-Manseau (de 16h15 à 16h55)

Formant quorum sous la présidence de Nisrine El Masri.

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Jonathan Brodeur – Direction

Émilie Mercure – Direction adjointe

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE : Pas de personne invitée.

MEMBRES ABSENTS :

Monique Tardieu

* Tristan Lessard-Manseau

Dona Abi Aad

Sylvie Nault

Isabelle Coutou

Sana Chammakhi

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Nisrine El Masri, déclare la séance ouverte. Il est 16h03.

2. QUESTIONS DU PUBLIC

Le directeur dit que les travaux d'asphaltage sont possibles en été dans la cour de Dupuis, vu qu'il y a eu le signalement de plusieurs chutes d'enfants à cause des crevasses dans l'asphalte. Le directeur a fait quelques appels pour faire un suivi de la demande des travaux déposée au CSSDM au mois de février.

3. NOMINATION D'UN-E SECRÉTAIRE

Lyudmyla Afanasyeva rédige le procès-verbal du 7 mai 2025.

4. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lorraine Goh propose d'ajouter un point de Varia sur la sécurité et la fermeture des portes au pavillon de Saint-Antonin. L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance, prise des présences et vérification du quorum
2. Questions du public
3. Nomination d'un-e secrétaire
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour + procès-verbal du 10 avril 2025
5. Suivis
6. Mot de la présidente
7. Mot du directeur
8. Travaux du Conseil
 - 8.1 Repas traiteur Le Lunch 2025-2026
 - 8.2 Montant restant à dépenser pour mesure 15024 = 4 226,00 \$
 - 8.3 Approbation de la liste des fournitures scolaires 2025-2026
 - 8.4 Organisation d'une soirée reconnaissance des bénévoles (vin et fromage avec budget 400\$)
 - 8.5 Horaire de la rencontre du Conseil du 4 juin
 - 8.6 Assemblée générale des parents du 10 septembre 2025
 - 8.7 Bibliothèques (Dupuis et St-Antonin)
 - 8.8 Transfert Fonds 4- vers Fonds 9 (confirmation du montant)
 - 8.9 Application pour paiement en ligne (campagnes de financement)
 - 8.10 Sorties et activités culturelles à approuver – pièce jointe
9. Informations variées
 - 9.1 Sondage sur le climat scolaire et la violence (bilan)
 - 9.2 Semaine du service de garde (11 au 17 mai 2025)
 - 9.3 Nouvelles du service de garde (Sylvie Nault)

- 9.4 Activités de l'OPP : dîners pizza, autres à venir
- 9.5 Activités parascolaires
 - 9.5.1 Échecs, Flag Rugby et Auto-défense
 - 9.5.2 Boîte à lunch
 - 9.5.3 Basketball (3e cycle – ville de Montréal), Champions pour la vie (Dupuis) et Boite à lunch
 - 9.5.4 2 activités midi et 1 activité le matin par Érasme - Dupuis

10. Varia

11. Levée de l'assemblée

5. SUIVIS

Aucun suivi.

6. MOT DE LA PRÉSIDENTE

La présidence, Nisrine El Masri, souligne que les parents sont en attente de l'application de la nouvelle loi sur l'usage des cellulaires à l'école.

7. MOT DU DIRECTEUR

Le directeur, Jonathan Brodeur, annonce que le poste de Technicienne de service de garde a été comblé par Geneviève Pierrault. Elle commence le 1^{er} juillet 2025. La candidature de Sylvie Nault a été confirmée comme classe principale, c'est-à-dire l'adjointe de la technicienne. L'année prochaine devrait être mieux organisée sur le plan de la pédagogie. Émilie Mercure supervise le début de la planification avec Geneviève et Sylvie.

Les postes des deux enseignants absents ont été comblés.

Aicha se renseigne sur la répartition des orthopédagogues à notre école. Jonathan Brodeur informe qu'il y en a 4 pour 2 bâtiments cette année scolaire. D'ailleurs, l'année prochaine, nous espérons avoir un orthophoniste et un psychoéducateur, que nous n'avons pas eu depuis 3 ans.

8. TRAVAUX DU CONSEIL

8.1. Repas traiteur Le Lunch 2025-2026

Le directeur, Jonathan Brodeur, annonce que le service de repas traiteur Le Lunch commencera au début de l'année scolaire 2025-2026.

8.2. Montant restant à dépenser pour mesure 15024 = 4 226,00 \$

Les parents confirment qu'une partie du montant peut être dépensée pour l'achat des livres à offrir aux élèves finissant le niveau préscolaire (accueil et régulier) et aussi aux élèves du premier cycle (accueil et régulier). S'il reste de l'argent, des sacs à dos avec les fournitures scolaires essentielles peuvent être achetés en guise de cadeaux pour les élèves débutant l'école l'année prochaine (notamment les élèves de maternelle accueil).

8.3. Approbation de la liste des fournitures scolaires 2025-2026

Les parents consultent les listes des fournitures scolaires. Émilie se renseignera auprès d'une enseignante de la 3^e année pour voir si le cahier de sciences peut être remplacé par un autre pour alléger la facture de plus de 80\$.

8.4. Organisation d'une soirée reconnaissance des bénévoles (vin et fromage avec budget 400\$)

Nous allons commencer notre soirée à 17h30 après la séance du CÉ.

8.5. Horaire de la rencontre du Conseil du 4 juin

Notre dernière rencontre de l'année 2025-26 aura lieu le 04 juin de 16h00 à 17h30.

8.6. Assemblée générale des parents du 10 septembre 2025

Notre assemblée générale aura lieu le même jour que les rencontres de parents en classe; l'assemblée générale aura lieu entre les deux rencontres de 2 pavillons.

8.7. Bibliothèques (Dupuis et St-Antonin)

Au pavillon Dupuis, des rideaux devraient être installés pour éviter l'accès aux livres. Les nouveaux livres ont été commandés au CSSDM, nous devons les avoir pour la rentrée 2025-26.

8.8. Transfert Fonds 4- vers Fonds 9 (confirmation du montant)

Monsieur Brodeur fera le transfert.

8.9. Application pour paiement en ligne (campagnes de financement)

Les parents proposent d'ouvrir un compte bancaire (au nom du trésorier / de la présidente du comité des parents). Le directeur propose de vérifier si la loi le permet.

8.10. Sorties et activités culturelles à approuver – pièce jointe

Quelques sorties au Biodôme ont été annulées à cause de manque d'autobus, donc la sortie de certaines classes a été remplacée par la visite de L'ÉducaZoo.

Les parents se renseignent sur le déroulement de la fête de fin d'année pour les élèves. La directrice adjointe, Émilie Mercure, communique que la date exacte de l'événement n'est pas encore fixée mais le comité de la fête de fin d'année a l'idée d'organiser une kermesse.

La sortie à Québec est confirmée mais pas le montant exact (il faut attendre les derniers résultats de la collecte de fonds des dîners-pizza).

La fête des finissants aura lieu le 20 juin.

9. INFORMATIONS VARIÉES

9.1. Sondage sur le climat scolaire et la violence (bilan)

Les résultats du sondage sont partagés, lors de la séance Jonathan souligne quelques chiffres intéressants, par exemple: le climat scolaire est bon pour 89% de répondants; 82% d'élèves aiment venir à l'école.

9.2. Semaine du service de garde (11 au 17 mai 2025)

Les activités spéciales sont offertes durant la semaine. Le 16 mai, un dîner sera offert aux éducatrices.

9.3. Nouvelles du service de garde (Sylvie Nault)

Mme Nault est absente. Voir les points 7; 8.1 et 9.2 pour quelques nouvelles.

9.4. Activités de l'OPP : dîners pizza, autres à venir

Les parents vont réfléchir sur la possibilité de vente de garage ou autres. Nisrine ne pourra pas prendre ses activités en charge.

9.5. Activités parascolaires

Les activités sont toujours gratuites pour les élèves, mais vu que chaque activité ne peut être offerte qu'à 15 élèves, les enseignants les proposent à tous les élèves et ensuite ils pigent les noms.

9.5.1. Échecs, Flag Rugby et Auto-défense

9.5.2. Boîte à lunch

9.5.3. Basketball (3e cycle – ville de Montréal), Champions pour la vie (Dupuis) et Boite à lunch

9.5.4. 2 activités midi et 1 activité le matin par Érasme - Dupuis

10. VARIA

La clôture du pavillon St-Antonin doit rester fermée durant la journée, le personnel est avisé. D'ailleurs, elle ne peut pas être barrée parce que c'est une sortie d'urgence. Le concierge est en train de faire les panneaux sur l'interdiction de laisser les crottes de chiens dans la cour de l'école. Les parents proposent d'ajouter les panneaux interdisant le passage par la cour de 07h00 à 18h00.

Aicha demande s'il est possible pour les parents qui contribuent à la levée de fonds d'obtenir un reçu pour fin d'impôts. Jonathan se renseignera à ce sujet.

L'organisme « Ça pousse » propose une activité aux élèves de 3^e et 4^e années pour bâtir le jardin dans la cour (ou devant l'école) ; ces élèves auront aussi quelques ateliers en autonomie. Cet organisme arrive avec ses subventions, donc les activités sont gratuites pour les élèves.

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 17 h 50.

Nisrine El Masri

Présidence



Direction d'établissement