



Pavillon St-Antonin
5325, avenue Macdonald
Montréal (Québec) H3X 2W6
514 596-5688
Pavillon Dupuis
5530, avenue Dupuis
Montréal (Québec) H3X 1N8
514 596-5287

Ordre du jour – conseil d'établissement

Le mercredi 3 juin 2026 à 16h

Lieu : Pavillon Dupuis, salle du personnel

	Membres	Membres absents
Membres parents	Nisrine El Masri (présidente) Assila Belounis Lorraine Goh	Ali Sellami Aïcha Bouagila
Parents Substituts	Fatima Taleb Nouaner	
Membres du personnel	Cydonie Soppi Véronique Feeny Monique Tardieu Geneviève Perrault	Isabelle Coutou
Substituts (membres du personnel)		
Direction	Jonathan Brodeur Caroline Morin	Marie-Nancy Rivière

1. Mot de bienvenue, prise des présences et vérification du quorum

La séance est ouverte après vérification du quorum. L'ensemble des membres reconnaît la validité de la tenue de la rencontre.

2. Questions du public

Aucune question

3. Nomination d'un-e secrétaire

Caroline Morin est la secrétaire pour cette réunion.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour + procès-verbal du 11 février 2026

Résolution CÉ-2026-06-01

Il est proposé d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adoptée



5. Suivis

Aucun suivi.

6. Mot de la présidente

Elle remercie le conseil d'établissement pour la collaboration durant l'année.

7. Mot du directeur

7.1 Organisation scolaire 2026-2027

La direction présente une baisse importante de la clientèle scolaire, avec une projection d'environ 430 élèves pour l'année 2026-2027 avec une pondération estimée à 470 élèves.

Cette diminution s'inscrit dans un contexte plus large, notamment :

- baisse du nombre d'élèves issus de l'immigration
- diminution des classes d'accueil

Conséquences :

- fermeture de trois groupes d'accueil
- diminution globale des ressources allouées à l'école

Cette situation entraîne des ajustements importants dans l'organisation de l'école et des services pour l'année scolaire 2026-2027

La direction informe le conseil que le poste de direction adjointe occupé par Mme Caroline Morin est aboli pour la prochaine année scolaire.

Les éléments suivants sont précisés :

- la décision émane du centre de services scolaire
- elle est liée à la répartition globale des ressources et non à la performance individuelle

Les membres du conseil et de l'équipe expriment leur grande surprise face à cette décision, leur tristesse et leur appréciation du travail accompli.

La direction mentionne avoir exprimé ses préoccupations auprès du centre de services.

La direction annonce la nomination de Mme Émilie Brassard à titre de remplacement. Son arrivée prévue le 15 juin. Les objectifs de cette période



Pavillon St-Antonin
5325, avenue Macdonald
Montréal (Québec) H3X 2W6
514 596-5688
Pavillon Dupuis
5530, avenue Dupuis
Montréal (Québec) H3X 1N8
514 596-5287

sont **d'assurer** la continuité des dossiers, de permettre des rencontres avec l'équipe et de faciliter le transfert des responsabilités.

Plusieurs départs sont annoncés :

- une enseignante de 4e année
- une enseignante de 2e année

Motifs évoqués :

- rapprochement du domicile
- situation personnelle
- mobilité professionnelle

Ces départs entraînent des ajustements dans la composition des équipes.

Des affichages sont toujours en cours :

- enseignants (incluant classes TSA et régulières)
- spécialistes à temps partiel

La direction exprime un certain enjeu de recrutement, notamment pour :

- les postes spécialisés
- les postes à temps partiel

Structure prévue dans l'organisation scolaire secteur régulier 2026-2027 :

- 2 classes de maternelle
- 3 classes de 1re année
- 3 classes de 2e année
- 3 classes de 3e année
- 2 classes de 4e année
- 3 classes de 5e année
- 2 classes de 6e année

Aucune classe combinée n'est prévue à ce stade.

8. Travaux du Conseil

8.1 Listes des fournitures scolaires 2026-2027 à approuver

Résolution CÉ-2026-06-02

Le prix des frais chargés aux parents est présenté avec un comparatif avec les prix de 2025-2026.

Adoptée



Pavillon St-Antonin
5325, avenue Macdonald
Montréal (Québec) H3X 2W6
514 596-5688
Pavillon Dupuis
5530, avenue Dupuis
Montréal (Québec) H3X 1N8
514 596-5287

8.2 Adoption du budget Budget Pro forma 2026-2027

Résolution CÉ-2026-06-03

La direction mentionne une année budgétaire difficile :

- ressources limitées
- volonté malgré tout de maintenir une offre éducative riche

Décision organisationnelle importante :

- maintenir les sorties et activités
- éviter de réduire l'expérience scolaire des élèves

Cette décision entraîne une pression sur les budgets.

Adoptée

8.3 Rapport annuel du C.É. (voir modèle proposé)

Résolution CÉ-2026-06-04

Le rapport annuel sera complété et signé par la présidente. Il fait des travaux du conseil et des activités vécues durant l'année scolaire.

Adoptée

8.4 Montant restant à dépenser pour mesure 15024 = 2 918,00 \$

Résolution CÉ-2026-06-05

Des livres pour les élèves de maternelle et de 1^{ère} année seront remis aux enfants pour favoriser la lecture.

Adoptée

8.5 SDG – journées pédagogiques 2026-2027

Résolution CÉ-2026-06-06

Le prix pour les activités et/ou sorties du service de garde pour l'année scolaire 2026-2027 sont présentés. Il est demandé d'essayer de trouver des sorties moins dispendieuses pour les parents. Une vérification sera faite.

Adoptée

8.6 Transfert Fonds 4- vers Fonds 9 (confirmation du montant)

Résolution CÉ-2026-06-07

Il est proposé d'autoriser un transfert de **33 313,96 \$** (32 468,98 \$ initial + 844,98\$ pizza du 4 juin pour fête de fin d'année) du fonds 4 vers le fonds 9.

*À noter que ce montant demandé est pour rembourser un montant de **24 512,98 \$** au Fonds 9 (Neurones atomiques, dons alimentaires, 3 500,00 \$ voyage à Québec, 2 959,46 \$ dîner mais à la rentrée, 1 198,00 \$ dîner*



Pavillon St-Antonin
5325, avenue Macdonald
Montréal (Québec) H3X 2W6
514 596-5688
Pavillon Dupuis
5530, avenue Dupuis
Montréal (Québec) H3X 1N8
514 596-5287

semaine service de garde, 285,14\$ aiguisage patins Play It Again Sport et 844,98\$ fête fin d'année (part de la récolte pizza du 4 juin).

Adoptée

Objectifs :

- soutenir les sorties éducatives
- financer les activités scolaires
- maintenir les services aux élèves
-

Résolution CÉ-2026-06-06 pour utiliser le reliquat

Il est proposé d'utiliser une partie du fonds pour soutenir des familles en difficulté.

- montant de 5 414,65 \$
- couverture de frais de service de garde pour des familles dans le besoin

La direction précise :

- que les situations sont analysées avec rigueur
- que les interventions sont faites en lien avec les besoins réels

Adoptée

Des échanges ont lieu concernant le voyage à Québec des 6^e année :

- la nécessité de planifier davantage les levées de fonds
- l'implication des parents
- l'équité entre les groupes d'élèves

Un consensus se dégage sur l'importance d'une planification en début d'année.



Pavillon St-Antonin
5325, avenue Macdonald
Montréal (Québec) H3X 2W6
514 596-5688
Pavillon Dupuis
5530, avenue Dupuis
Montréal (Québec) H3X 1N8
514 596-5287

8.7 Plan de lutte à l'intimidation (évaluation et actualisation)

Résolution CÉ-2026-06-07

Amélioration notable :

- diminution des situations de violence au pavillon Dupuis depuis la mise en place d'un système de renforcement des comportements.

Moyens utilisés :

- système de suivi numérique (Evio)
- interventions ciblées
- encadrement accru

Discussion sur certains cas d'élèves notamment sur les enjeux de comportement, la mise en place de plans d'intervention et une réflexion sur l'adéquation des services. La direction confirme qu'il y a un suivi rigoureux ainsi qu'une collaboration avec les parents et professionnels

Adoptée



Pavillon St-Antonin
5325, avenue Macdonald
Montréal (Québec) H3X 2W6
514 596-5688
Pavillon Dupuis
5530, avenue Dupuis
Montréal (Québec) H3X 1N8
514 596-5287

9. Informations variées

9.1 Horaire d'école pour 2026-2027

Un nouvel horaire pour le pavillon St-Antonin est annoncé. Il y aura désormais une récréation le matin pour l'ensemble des élèves et une récréation l'après-midi.

Motifs :

- simplification logistique
- diminution des coûts de surveillance
- cohérence organisationnelle

9.2 Fête de fin d'année (12 juin) et remise des diplômes aux finissants

Une fête de fin d'année est organisée, le 12 juin, pour les enfants, une demande de parents bénévoles sera envoyée à tous. Les finissants auront leur diplôme lors d'une cérémonie le 22 juin 2026.

9.3 Gala des étoiles montantes (Côte-des-Neiges)

Par une initiative de directions d'école, un gala visant à récompenser huit élèves finissants de chaque établissement selon différentes catégories aura lieu le 11 juin à l'école Lavoie.

9.4 Rentrée progressive (27, 28 et 31 août)

Maintien d'une rentrée progressive pour :

- maternelle
- classes TSA
- classes d'accueil

Objectifs :

- favoriser l'intégration des élèves
- permettre une meilleure observation des besoins
- ajuster les regroupements

Les classes régulières débuteront selon un horaire échelonné lors de la journée du 27 août.

9.5 Rentrée des élèves 27 août

Les parents recevront l'heure à laquelle leur enfant sera attendu le 27 août lors de la rentrée scolaire.



Pavillon St-Antonin
5325, avenue Macdonald
Montréal (Québec) H3X 2W6
514 596-5688
Pavillon Dupuis
5530, avenue Dupuis
Montréal (Québec) H3X 1N8
514 596-5287

9.6 Assemblée générale des parents du 17 septembre 2026

Elle aura lieu le 17 septembre. La 1^{ère} partie sera au pavillon St-Antonin suivie par l'assemblée générale de parents et se terminera par la 2^e partie des rencontres au pavillon Dupuis. L'équipe école a demandé d'être présentée aux parents lors de l'assemblée générale.

9.7 Nouvelles du service de garde (Geneviève Perrault)

Selon les dernières nouvelles, il y a un maintien de l'équipe actuelle, mais il reste quelques postes à combler. Il y aura également une révision du programme éducatif. Un travail est actuellement en cours pour actualiser les pratiques et améliorer l'offre de services.

10. Varia

Aucun varia.

11. Levée de l'assemblée

Résolution CÉ-2026-06-08

Il est proposé de lever la séance.

Adoptée

Prochaine rencontre – octobre 2026

Nisrine El Masri
Présidente

Jonathan Brodeur
Direction