



SÉANCE ORDINAIRE – PROCÈS-VERBAL
Conseil d'établissement – École des Cinq-Continents
Mardi 3 décembre 2024 - 16h à 18h

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école des Cinq-Continents, tenue le mardi 3 décembre 2024 à 16h à l'école des Cinq-Continents, 5530 Avenue Dupuis à Montréal.

PRÉSENTS :

Lorraine Goh

Isabelle Coutou

Assila Belounis

Claire Toulotte

Aïcha Bouagila

Lyudmyla Afanasyeva

Lorraine Goh

Sana Chammakhi

Véronique Fenny

Monique Tardieu

Formant quorum sous la présidence de Lorraine Goh (substitut)

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Jonathan Brodeur – Direction

Mélanie Ouellet – Direction adjointe

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

Pas de personne invitée.

MEMBRES ABSENTS :

Nisrine El Masri

Cihan Celik

Dona Abi Aad

Tristan Lessard-Manseau

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Lorraine Goh, déclare la séance ouverte. Il est 16h.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est proposé par Assila Belounis et secondé par Aïcha Bouagila.

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Lecture de l'ordre du jour
2. Adoption de l'ordre du jour et PV du 3 octobre
3. Nomination d'une secrétaire
4. Suivis
5. Travaux du Conseil
 - 5.1 Proposition de modification du calendrier des rencontres
Fonctionnement / Formation
 - i. 400\$ frais de civilité
 - ii. 400\$ frais de formation
 - 5.3 Montant restant à dépenser pour mesure 15024 (4226,00\$ - Aider son enfant)
 - 5.4 PTRDI et Acte d'établissement – pièce jointe
 - 5.5 Critères de sélection d'une direction d'école – pièce jointe

 - 5.6 Approbation de la planification des contenus obligatoire

 - 5.7 Actualisation du plan de lutte contre l'intimidation 2024-2025

 - 5.8 Sorties et activités culturelles à approuver – pièce jointe
6. Informations variées
 - 6.1 Nouvelles du service de garde (Leïla Kharroubi)
 - 6.2 Mise en place de l'OPP : rencontre et collecte de vêtements
 - 6.3 Activités parascolaires
 - 6.3.1 Volleyball, tennis de table, échecs, karaté
 - 6.3.2 Boîte à lunch
 - 6.3.3 Basketball (3^e cycle – ville de Montréal), Champions pour la vie (Dupuis) et Boite à lunch
7. Des nouvelles
8. Levée de l'assemblée

3. NOMINATION D'UNE SECRÉTAIRE

Claire Toulotte rédige le procès-verbal du 3 décembre 2024. Assila Belounis propose de rédiger le prochain.

4. SUIVIS

Le procès-verbal de la séance du 3 octobre 2024 n'a pas encore été approuvé. La présidente, Nisrine El Masri, le relira et apportera des nuances au besoin avant de le transmettre à Madame Julie Derome.

5. TRAVAUX DU CONSEIL

5.1 Proposition de modification du calendrier des rencontres

La rencontre du mercredi 15 janvier est changé pour le 12 février de 16h à 18h.

La modification au calendrier est proposée par Assila Belounis et secondée par Aïcha Bouagila.

5.2 Budget du conseil d'établissement

Fonctionnement / Formation

iii. 400\$ frais de civilité

iv. 400\$ frais de formation

5.3 Montant restant à dépenser pour mesure 15024 (4226,00\$ - Aider son enfant)

Monsieur Jonathan Brodeur va vérifier le montant qui a été dépensé.

5.4 PTRDI et Acte d'établissement – pièce jointe

Jonathan Brodeur présente les documents suivants :

- État de suivi des délocalisations en cours et à venir au sein du CSSDM
- Plan triennal de répartition et des destinations des immeubles (Dupuis)
- Plan triennal de répartition et des destinations des immeubles (Saint-Antonin)
- Consultation du PTRDI 2025-2028 et de L'acte d'établissement 2024-2025
- Acte d'établissement scolaire 2024-2025

5.5 Critères de sélection d'une direction d'école – pièce jointe

Le point a été reporté au mois de février 2025.

5.6 Approbation de la planification des contenus obligatoires

Jonathan Brodeur présente le document Planification globale et détaillée pour 2024-2025 COSP.

La planification globale est approuvée par Claire Toulotte et secondée par Isabelle Coutou.

5.7 Actualisation du plan de lutte contre l'intimidation 2024-2025

Mélanie Ouellet a déposé le plan de lutte sur le site Internet de l'école.

Plusieurs mesures ont été mises en place à l'école : Moozoom, ateliers en classe donnés par Karen Ohayon (TES) et ateliers donnés aux élèves du troisième cycle par des policiers.

Aïcha propose que les ateliers donnés par les policiers soient aussi offerts aux élèves du deuxième cycle.

Lorraine Goh propose que ces ateliers soient donnés plus tôt dans l'année.

Le plan de lutte contre l'intimidation 2024-2025 est proposé par Claire Toulotte et secondé par Isabelle Coutou.

5.8 Sorties et activités culturelles à approuver – pièce jointe

Jonathan Brodeur présente le document Sorties culturelles, sorties scientifiques et ateliers à l'école - Année 2024-2025

Jonathan Brodeur précise que le tableau a été mis à jour car plusieurs projets du volet sorties culturelles ont été financés par le Ministère de la culture et des communications.

Jonathan Brodeur informe qu'un montant de 12000\$ a été obtenu pour tous les niveaux et tous les cycles (découverte scientifique / activités de science à l'école) et qu'un dîner pizza est prévu le 17 décembre pour amasser des fonds pour les sorties de fin d'année.

Jonathan Brodeur enverra aux membres du CÉ un tableau détaillé des sorties à venir.

Le calendrier des sorties est approuvé par Claire Toulotte et secondé par Isabelle Coutou.

6. INFORMATIONS VARIÉES

6.1 Nouvelles du service de garde (Leïla Kharroubi)

Jonathan explique que Leïla Kharroubi est absente pour une période indéterminée. Madame Raoudha Ghammouri prend le relai de l'organisation du service de garde en attendant qu'une nouvelle personne responsable soit en poste.

6.2 Mise en place de l'OPP : rencontre et collecte de vêtements.

Lorraine Goh explique que seulement quatre (4) parents étaient présents lors de la soirée rencontre et collecte de vêtements. Aïcha Bouagila écrira une lettre aux parents pour les inviter à l'OPP.

6.3 Activités parascolaires

6.3.1 Volleyball, tennis de table, échecs, karaté

Jonathan Brodeur présente les nouvelles activités qui se sont ajoutées depuis notre rencontre du 3 octobre 2024.

Isabelle Coutou propose qu'un formulaire Forms soit envoyé aux parents afin de sonder leur intérêt pour différentes activités parascolaires pour l'année prochaine.

À partir du mois de janvier 2025, nous commencerons des activités parascolaires payantes en tant que projet pilote.

6.3.2 Boîte à lunch

Il y a eu beaucoup de demandes mais seulement 15 places sont disponibles par session.

6.3.3 Basketball (3^e cycle – ville de Montréal), Champions pour la vie (Dupuis) et Boite à lunch

7. DES NOUVELLES

Grâce à un donateur, 35 enfants reçoivent un repas chaud tous les jours jusqu'au 1^{er} mai.

Jonathan Brodeur propose que l'école offre un service de traiteur pour les repas du midi. Nous en discuterons en janvier.

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 17 h 42.



Présidence



Direction d'établissement